

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 Г. СОВЕТСКИЙ»**

Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, Советский район

628240

Счет 03234643718240008700
в РКЦ ХАНТЫ-МАНСИЙСК//УФК по
Ханты-Мансийскому автономному округу –
Югре г. Ханты- Мансийск

Тюменская область,
ХМАО, г.Советский
Мкр-н Хвойный д.53 А
факс, тел. 3-70-47
факс, тел. 3-24-01 бухгалтерия
факс, тел. 3-35-94 приемная
E-mail: s_sch2@bk.ru

БИК 007162163
(ФЭУ Советский район,
МБОУ СОШ №2 г.Советский,
Лицевой счет 002.32.031.4)
КПП 861501001
ИНН 8615007453

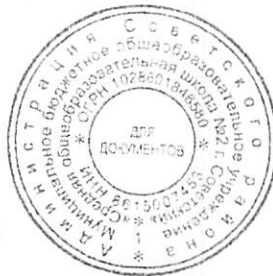
Исх. № 787 « 17 » августа 2023 г.

Председателю
Контрольно-счетной палаты
Советского района
Загоровскому А.П.
Директора МБОУ СОШ №2
Никифоровой М.В.

Уважаемый Александр Петрович!

Прошу Вас, разъяснить, можно ли принять к учету копии кассовых чеков с автозаправочных станций, для компенсации затрат на проезд личным транспортом, к месту отдыха и обратно, т.к. оригиналы чеков предъявляет супруг сотрудницы по месту своей работы, также для компенсации расходов на оплату проезда. Квитанций об оплате нет, расчёт производили наличными.

Директор



М.В.Никифорова





Муниципальное образование
Советский район
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра

КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА СОВЕТСКОГО РАЙОНА

ИНН 8615000031, КПП 861501001, ОГРН 1148622011009
628242, ХМАО – Югра, г.Советский
ул. 50 лет Пионерии, 10

тел. (34675) 5-25-81, 5-25-82, 3-70-10
e-mail: ksp.sov@mail.ru

« 04 » сентября 2023 г.
На исх. от 17.08.2023 № 787

№ 08-исх-454

Директору МБОУ СОШ
№ 2 г. Советский
М.В. Никифоровой

Рассмотрев Ваше обращение, Контрольно-счетная палата Советского района (КСП) выражает следующее мнение по поводу правовых отношений, обозначенных в Вашем запросе.

В соответствии с абзацем 8 пункта 17 раздела 4 приложения к решению Думы Советского района от 02.02.2007 № 109 «Об утверждении Положения о гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в организациях, финансируемых из бюджета Советского района» (далее - Положение) оплата стоимости проезда работника и неработающих членов его семьи личным транспортом к месту использования отпуска и обратно производится при представлении следующих подтверждающих документов:

1) маршрутный лист, получаемый в муниципальном учреждении, в котором должны быть отметки о прибытии в место проведения отпуска и выбытии из места проведения отпуска (либо отметка органа пограничного контроля (пункта пропуска) о месте пересечения государственной границы Российской Федерации), или другие документы, подтверждающие нахождение в пункте отдыха;

2) копии свидетельства о регистрации или паспорта транспортного средства, подтверждающие право собственности на транспортное средство работника или членов его семьи (супруга работника, детей работника, родителей работника);

3) квитанции об оплате сборов за проезд по платным автотрассам, кассовые чеки автозаправочных станций в соответствии с нормами расхода топлива

соответствующей марки транспортного средства или справки организаций, осуществляющих продажу проездных и перевозочных документов (билетов), о стоимости проезда на железнодорожном транспорте кратчайшим путем в плацкартном вагоне.

В соответствии с частью 1 ст. 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее - Закон № 402-ФЗ) каждый факт хозяйственной жизни подлежит оформлению первичным учетным документом.

Нормы Закона № 402-ФЗ не предусматривают обязательного применения форм первичных учетных документов, которые содержатся в альбомах унифицированных форм. Однако при разработке собственных форм организации могут в качестве образца использовать и унифицированные формы, утвержденные Госкомстатом России.

Следовательно, первичные документы, самостоятельно разработанные организацией и определенные руководителем на основании части 4 ст. 9 Закона № 402-ФЗ, включающие обязательные реквизиты, предусмотренные частью 2 ст. 9 Закона № 402-ФЗ, являются документами, оформленными в соответствии с законодательством РФ.

Анализ положений ст. 9 Закона № 402-ФЗ показывает: данная норма не содержит прямого запрета на использование в качестве первичного учетного документа его копии.

Более того, часть 8 ст. 9 Закона № 402-ФЗ предусматривает требование о включении в состав документов бухгалтерского учета копий первичных документов, если их оригиналы изымаются в установленном порядке.

Исходя из вышесказанного, КСП приходит к выводу, что в случае отсутствия у работника документов, подтверждающих произведенные расходы, эти расходы могут быть подтверждены надлежаще заверенными копиями отсутствующих документов.

КСП обращает Ваше внимание на то, что мнение КСП не является официальным толкованием правовых норм и не содержит безоговорочной оценки тех или иных правовых отношений.

Заместитель председателя



С.С. Зобнина