

амб. акс 538
листу с отметкой

**Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Советский
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
гимназия г. Советский**

(МБОУ гимназия г. Советский)

628240 Российская Федерация, Тюменская область
Ханты-Мансийский автономный округ-Югра
г. Советский, ул. Киевская, д. 26 «а»
Телефон/факс 8 (34675) 3-12-72
Бухгалтерия 8 (34675) 3-14-71
E-mail: sovgimn@mail.ru

ИНН/КПП 8615002046 / 861501001
р/с 03234643718240008700
РКЦ Ханты-Мансийск // УФК по ХМАО-Югре
г. Ханты-Мансийск
Получатель платежа: ФЭУ Советского района,
МБОУ гимназия г. Советский, л/с 002.32.111.4.
ЕКС 40102810245370000007
БИК ТОФК 007162163
ОКТМО- 71824104001
ОГРН – 1028601846624

№ 04-03-исх-1213

«15» сентября 2021 г.

**Председателю КСП
А.П. Загоровскому**

Уважаемый Александр Петрович!

Сотрудник МБОУ гимназии г. Советский, в соответствии с частью 12 раздела 4 приложения к решению Думы Советского района от 02.02.2007 года № 109 «Об утверждении Положения о гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в организациях финансируемых из бюджета Советского района в редакции от 04.12.2019г. предоставил документ с места проведения отпуска для компенсации стоимости проезда личным транспортом.

Поскольку в предоставленной справке не четкая печать и отсутствует фамилия и подпись выдававшего этот документ, можем ли мы считать эту справку как подтверждение проведения отпуска работником за пределами населенного пункта в котором он постоянно проживает и компенсировать проезд на личном транспорте.

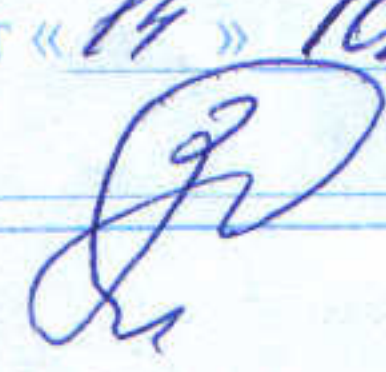
Приложение: копия справки.

И.о. директора гимназии



И.В. Муравлев

Исп.
Кулигина Т.А.
тел.3-14-71

КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА СОВЕТСКОГО РАЙОНА	
Вход. №	550 от «14» 10. 2021 г.
Подпись	



Муниципальное образование
Советский район
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра

КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА СОВЕТСКОГО РАЙОНА

ИНН 8615000031, КПП 861501001, ОГРН 1148622011009
628242, ХМАО – Югра, г.Советский
ул. 50 лет Пионерии, 10

тел. (34675) 5-25-81, 5-25-82, 3-70-10
e-mail: ksp.sov@mail.ru

« 14 » октября 2021 г.

№ 538

Исполняющему обязанности
директора МБОУ гимназия г.
Советский
И.В. Муравлёву

В ответ на Ваше письмо Исх. № 04-03-исх-1213 от 15.09.2021 Контрольно-счетная палата Советского района (КСП) выражает следующее мнение по поводу правовых отношений, обозначенных в Вашем запросе.

В соответствии с пунктами 12, 13 раздела 4 приложения к решению Думы Советского района от 02.02.2007 № 109 "Об утверждении Положения о гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в организациях финансируемых из бюджета Советского района" (далее - Положение) компенсация стоимости проезда личным транспортом производится при наличии документов, подтверждающих проведение отпуска (отдыха) за пределами населенного пункта в котором работник, неработающие члены его семьи постоянно проживают.

Документами, подтверждающими проведение отпуска (отдыха) работником, неработающими членами его семьи за пределами населенного пункта, в котором работник, неработающие члены его семьи постоянно проживают, являются: справки органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных организаций с места проведения отпуска, а также персональные проездные документы, свидетельствующие о дальнейшем пути следования.

В соответствии с п. 1 ст. 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ каждый факт хозяйственной жизни подлежит оформлению первичным учетным документом. Не допускается принятие к бухучету документов, которыми оформляются не имевшие места

факты хозяйственной жизни, в частности лежащие в основе мнимых и притворных сделок.

Если для каких-либо операций унифицированная форма первичного учетного документа не предусмотрена, учреждение вправе ее разработать самостоятельно. Формы таких первичных документов учреждению необходимо утвердить в учетной политике (п. 6 Инструкции № 157н, п. 7, пп. «г» п. 9 Федерального стандарта № 274н).

Документы, формы которых не унифицированы, должны содержать следующие обязательные реквизиты (ч. 2 ст. 9 Закона о бухгалтерском учете, п. 25 СГС «Концептуальные основы»):

- наименование документа;
- дату составления документа;
- наименование субъекта учета, от имени которого составлен документ;
- содержание факта хозяйственной жизни;
- величину натурального и (или) денежного измерения факта хозяйственной жизни с указанием единиц измерения;
- информацию, необходимую для представления в ГИС ГМП в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- наименование должности лица (лиц), совершившего (совершивших) сделку, операцию и ответственного (ответственных) за правильность ее оформления, либо наименование должности лица (лиц), ответственного (ответственных) за оформление свершившегося события;
- личные подписи указанных лиц и их расшифровку (с указанием фамилий и инициалов либо иных реквизитов, необходимых для их идентификации).

Следовательно, если в первичном документе отсутствует какой-либо из перечисленных выше обязательных реквизитов, такой документ не может служить первичным учетным (оправдательным) документом.

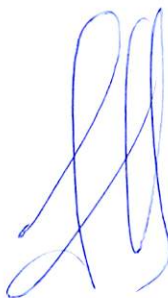
В ходе проверки соответствия документа, подтверждающего факт проведения отпуска в избранном работником месте (справка с печатью ОМВД России приложенная к Вашему обращению), требованиям, установленным п. 13 р. 4 Положения, а также требованиям, установленным ч. 2 ст. 9 Закона о бухгалтерском учете, п. 25 СГС «Концептуальные основы», п. 6 Инструкции № 157н, установлено отсутствие на первичных учетных документах наименования субъекта, от имени которого составлен документ, наименование должности лица (лиц), совершившего (совершивших) сделку, операцию и ответственного (ответственных) за ее оформление, либо наименование должности лица (лиц), ответственного (ответственных) за оформление свершившегося события.

Таким образом, по мнению КСП, принятие к бухгалтерскому учету первичного учетного (оправдательного) документа, подтверждающего проведение отпуска (отдыха)

за пределами населенного пункта, в котором работник, неработающие члены его семьи постоянно проживают, оформленного с нарушением требований п. 12, п. 13 р. 4 Положения о гарантиях и компенсациях, ч. 2 ст. 9 Закона о бухгалтерском учете, п. 25 СГС «Концептуальные основы», п. 6 Инструкции № 157н, предъявляемых к содержанию первичных учетных документов, неправомерно.

КСП обращает Ваше внимание на то, что мнение КСП не является официальным толкованием правовых норм и не содержит безоговорочной оценки тех или иных правовых отношений.

Председатель



А. П. Загоровский